

AVVISO PUBBLICO
AVVISO PUBBLICO ISCRIZIONI AI CENTRI POLIVALENTI PER MINORI 6-14 ANNI RESIDENTI NEI
COMUNI AFFERENTI ALL'AMBITO TERRITORIALE S01_3
ANNO EDUCATIVO 2026/2027

Art. 1 – Oggetto

L'Azienda Consortile "Agro Solidale", in esecuzione della Determinazione del Direttore Generale n. 510 del 12/08/2026, rende noto che sono aperte le iscrizioni ai Centri Polivalenti per Minori ubicati nei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale S01_3 per l'anno educativo 2026/2027.

Il servizio è finalizzato a promuovere la crescita educativa, sociale e relazionale dei minori attraverso attività ludico-ricreative, educative e di sostegno scolastico, favorendo l'inclusione sociale e il sostegno alle famiglie.

Art. 2 – Destinatari

Possono presentare domanda i nuclei familiari nei quali il minore:

- abbia un'età compresa tra 6 e 14 anni alla data di presentazione della domanda;
- sia residente in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale S01_3 alla data di presentazione della domanda e mantenga tale requisito per tutta la durata della frequenza del servizio.

Art. 3 – Sedi dei Centri e posti disponibili

Denominazione Centro Polivalenti	Ubicazione Struttura	CIG	N. posti disponibili
Centro Polivalente di Pagani "Istituto Comprensivo Sant'Alfonso Maria dei Liquori"	Via Trento, 21 Pagani (SA)	B4064A2E44	20
Centro Polivalente di San Valentino Torio "Il Ciottolo"	Via Don Tonino Bello, 3 San Valentino Torio (SA)	B4064A3F17	20
Centro Polivalente di San Marzano Sul Sarno "Nu Juorn Buon"	Piazza Guerriatore, San Marzano Sul Sarno (SA)	B4064A50C2	20
Centro Polivalente di Sarno Rione Europa (ex Lavatoio)	Via Rione Europa, Sarno (SA)	B4064A4FEA	20

Totale posti disponibili: n. 80.

Art. 4 – Attività

I Centri Polivalenti garantiscono attività educative e socio-ricreative quali:

- sostegno scolastico;
- laboratori educativi;
- laboratori artistici e creativi;
- attività ludico-ricreative;
- attività sportive;
- incontri con le famiglie;
- iniziative rivolte alla comunità.

Le attività si svolgeranno: dal lunedì al venerdì, dalle ore 15:30 alle ore 18:30.

Art. 5 – Priorità di accesso

Hanno diritto alla precedenza assoluta nell'ammissione ai Centri Polivalenti:

- i minori appartenenti a nuclei familiari beneficiari dell'Assegno di Inclusione (ADI);
- i minori già presi in carico dal Servizio Sociale Professionale dell'Ambito Territoriale Sociale S01_3.

Qualora il numero delle domande presentate dai soggetti aventi diritto alla precedenza sia pari o inferiore ai posti disponibili, tutti i richiedenti in possesso dei predetti requisiti saranno ammessi. Gli eventuali posti residui saranno assegnati agli altri richiedenti secondo l'ordine della graduatoria formata sulla base dei criteri e dei punteggi previsti dal presente Avviso.

Qualora, invece, il numero delle domande presentate dai soggetti aventi diritto alla precedenza sia superiore ai posti disponibili, l'ammissione sarà determinata mediante una graduatoria riservata ai soli richiedenti in possesso dei requisiti di

priorità, formulata sulla base dei criteri e dei punteggi previsti dal presente Avviso. In caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al nucleo familiare con il valore ISEE più basso e, in caso di ulteriore parità, alla domanda acquisita per prima, secondo la data e l'ora di presentazione risultanti dalla piattaforma telematica.

I richiedenti non ammessi per insufficienza di posti saranno inseriti nella graduatoria di riserva secondo l'ordine risultante dalla graduatoria medesima.

Art. 6 – Presentazione della domanda

Le domande di iscrizione dovranno essere presentate esclusivamente in modalità telematica, entro le ore 23:59 del 11 settembre 2026, accedendo all'Area Riservata del sito istituzionale dell'Azienda Consortile Agro Solidale (www.agrosolidale.it), previa registrazione, qualora non già effettuata.

Per completare correttamente la procedura, il richiedente dovrà:

- a. compilare la domanda in ogni sua parte tramite la piattaforma informatica;
- b. allegare la documentazione richiesta dal presente Avviso;
- c. generare la domanda mediante l'apposita funzione della piattaforma;
- d. stampare la domanda generata dal sistema, sottoscriverla con firma autografa e ricaricare in piattaforma il documento firmato;
- e. completare la procedura selezionando il comando "INVIA DOMANDA".

La domanda si considera validamente presentata esclusivamente qualora, al termine della procedura, risulti nello stato "Inviata".

A conclusione dell'invio, il sistema trasmetterà automaticamente all'indirizzo e-mail indicato in fase di registrazione una ricevuta di avvenuta presentazione riportante il codice identificativo della domanda, che costituirà il riferimento per ogni successiva comunicazione e per la consultazione della graduatoria.

Entro il termine di scadenza dell'Avviso, il richiedente potrà modificare la domanda già trasmessa mediante la presentazione di una nuova domanda, che sostituirà integralmente quella precedente.

A pena di esclusione, la domanda generata automaticamente dalla piattaforma deve essere sottoscritta con firma autografa dal richiedente e successivamente ricaricata nel sistema prima dell'invio definitivo. La mancata sottoscrizione della domanda ovvero il mancato caricamento della domanda firmata comportano l'esclusione dalla procedura, non essendo tali omissioni sanabili successivamente alla scadenza del termine di presentazione delle domande.

Art. 7 – Documentazione da allegare

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- copia del documento di identità e del codice fiscale del richiedente (obbligatorio);
- copia del codice fiscale del minore (obbligatorio);
- l'avvenuta vaccinazione attraverso la copia del libretto vaccinale o attestazione delle vaccinazioni effettuate rilasciata dall'ASL; L'omissione o il differimento (per chi si trova in particolari condizioni cliniche) attraverso attestazione redatta dal medico di medicina generale o dal pediatra del SSN (obbligatorio);
- eventuale documentazione sanitaria del minore (in caso di soggetto portatore di handicap).

È inoltre obbligatorio allegare la domanda generata automaticamente dalla piattaforma debitamente sottoscritta dal richiedente.

Art. 8 – Regolarizzazione della documentazione

Qualora la domanda risulti incompleta, il Servizio Sociale inviterà il richiedente a regolarizzarla entro il termine massimo di 10 giorni lavorativi dalla ricezione della richiesta.

Decorso inutilmente tale termine, la domanda sarà dichiarata decaduta.

Resta ferma la causa di esclusione prevista dall'art. 6 relativa alla mancata sottoscrizione della domanda o al mancato caricamento della domanda firmata entro il termine di scadenza dell'Avviso.

Art. 9 – Attestazione ISEE

Il valore ISEE Ordinario, in corso di validità ai sensi della normativa vigente, sarà acquisito automaticamente dalla banca dati INPS.

Non è pertanto necessario allegare l'attestazione.

Qualora alla data di scadenza del presente Avviso non risulti disponibile un'attestazione ISEE valida, sarà attribuito il punteggio corrispondente alla fascia ISEE superiore a € 30.000,00.

Art. 10 – Criteri di valutazione

1. Condizione economica

FASCIA	VALORE ISEE	PUNTI
I	DA 0 A 10.140,00 €	7
II	DA 10.140,01 A 15.000,00 €	5
III	DA 15.000,01 A 20.000,00 €	3
IV	DA 20.000,01 A 30.000,00 €	1
V	OLTRE 30.000,00 €	0

2. Condizione familiare

CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
Numero figli minori di anni 14 a carico	Pt.1 per ogni minore
Famiglia costituita da un solo genitore	Pt. 3
Presenza nel nucleo familiare di persone non autosufficienti (riconoscimento invalidità 100 % e/o handicap con connotazione di gravità ai sensi dell'art. 3, c.3 della L.104/92	Pt. 1 per ogni disabile

Art. 11 – Formazione della graduatoria

La graduatoria sarà predisposta nel rispetto dei criteri di priorità e di valutazione previsti dal presente Avviso.

In particolare:

- avranno precedenza i minori appartenenti alle categorie individuate all'art. 5;
- esaurite le domande aventi diritto alla precedenza, gli ulteriori richiedenti saranno collocati in graduatoria sulla base del punteggio complessivo attribuito secondo i criteri stabiliti dal presente Avviso;
- in caso di parità di punteggio, sarà data precedenza al nucleo familiare con il valore ISEE più basso;
- qualora permanga la parità, sarà data precedenza alla domanda acquisita per prima, secondo la data e l'ora di presentazione risultanti dalla piattaforma telematica.

La graduatoria sarà approvata con apposito provvedimento del Direttore Generale e pubblicata sul sito istituzionale dell'Azienda Consortile Agro Solidale. La pubblicazione avverrà nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, mediante l'indicazione del solo codice identificativo della domanda, e avrà valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 12 – Rinunce e scorrimento

In caso di rinuncia, decadenza, perdita dei requisiti o cessazione anticipata della frequenza, l'Azienda procederà allo scorrimento della graduatoria.

Qualora residuino posti disponibili dopo la chiusura dell'Avviso, potranno essere accolte ulteriori domande fino ad esaurimento dei posti.

Art. 13 – Gratuità del servizio

La frequenza ai Centri Polivalenti è completamente gratuita.

Art. 14 – Controlli

L'Azienda effettuerà controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi degli artt. 71 e 75 del D.P.R. 445/2000.

In caso di dichiarazioni mendaci saranno applicate le conseguenze previste dalla normativa vigente.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse al presente procedimento, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Ai sensi della Legge n. 241/1990 il Responsabile Unico del Procedimento è il Dott. Arturo Lombardo.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Servizi Sociali dell'Azienda Consortile Agro Solidale ai recapiti pubblicati sul sito istituzionale.

Art. 17 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso si applicano le disposizioni normative nazionali e regionali vigenti nonché il Regolamento dell'Ambito Territoriale Sociale S01_3 disciplinante l'accesso ai servizi sociali.

Pagani, 12/08/2026

**Il Direttore Generale
Dott. Gerardo Cardillo**